



**УКРАЇНА**  
**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**  
**ГІМНАЗІЯ № 8 МІСТА СЄВЄРОДОНЕЦЬК ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
вул. Вілєсова, будинок 10, місто Сєвєродонецьк, Сєвєродонецький р-н, Луганська  
обл., 93400, Україна, e-mail: [shkola8sever@gmail.com](mailto:shkola8sever@gmail.com) Код ЄДРПОУ 21756050

---

**НАКАЗ**

09.10.2021 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 33-к-вс

**Про проведення атестації  
педагогічних працівників  
у 2023-2024 н.р.**

Відповідно до Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 р. за №1649/38985, на підставі рішення атестаційної комісії Гімназії № 8 міста Сєвєродонецька Луганської області (протокол № 1 від 09.10.2023 р.) та з метою активізації творчої професійної діяльності педагогів, стимулювання безперервної фахової та загальної освіти, якісної роботи, підвищення відповідальності за результати навчання і виховання, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці,

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2023-2024 навчальному році атестацію педагогічних працівників на підставі затверджених атестаційною комісією I рівня строків проведення атестації педагогічних працівників.
2. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають атестації в 2023-2024 навчальному році (додаток № 1)
3. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії I рівня у 2023-2024 навчальний рік (додаток № 2).
4. Затвердити строки проведення атестації педагогічних працівників атестаційною комісією I рівня (додаток № 3).
5. Заступнику голови комісії, вчителю фізичної культури, голові ПК Винничуку О.Є., забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.
6. Призначити відповідальними за атестацію педагогічних працівників:

- Макаренко В.О. – Винничук О.Є., вчитель фізичного виховання, голова ПК, заступник голови комісії;
- Славінська Г.М. - Маркович Н.Г., вчитель української мови та літератури, керівник м/о суспільно-гуманітарного напрямку;
- Фоменко Н.П. - Капустян Н.С., керівник шкільного м\о вчителів початкової школи.

7. Педагогічну раду за підсумками атестації провести не пізніше 01.04.2024 року.

Директор



**Ірина СТАШЕВСЬКА**

**З наказом ознайомлені:**

Галина КІСЄЛЬОВА  
Галина СЛАВІНСЬКА  
Наталія КАПУСТЯН  
Вікторія МАКАРЕНКО  
Наталія МАРКОВИЧ  
Наталія ФОМЕНКО  
Олександр ВИННИЧУК

Додаток 1  
до наказу  
№33-к-вс  
від 09.10.2023

**Список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації  
у 2023-2024 навчальному році  
(затверджений протоколом атестаційної комісії I рівня  
від 09.10.2023 року № 1)**

ПІБ учителя	Посада	Результати попередньої атестації	На яку категорію претендує	Курси підвищення кваліфікації
Макаренко Вікторія Олександрівна	Асистент вчителя	у перше	Підтверджує кваліфікаційну категорію «спеціаліст» 10 розряду	№ 0207-158-СВД від 28.11.2022 Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, центр післядипломної освіти
Славінська Галина Миколаївна	Вчитель української мови та літератури	Спеціаліст вищої категорії, старший вчитель	Підтверджує кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої» категорії та педагогічне звання «старший учитель»	КП/3-026-21 Луганський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти
Фоменко Наталія Петрівна	Вчитель початкових класів	Спеціаліст I категорії	Претендує на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»	2023 рік Луганський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти

Додаток 2  
до наказу  
№ 33-к-вс  
від 09.10.2023

**Графік проведення засідань атестаційної комісії I рівня  
Гімназії № 8 у 2023-2024 н.р.  
(затверджений протоколом атестаційної комісії I рівня  
Гімназії № 8 від 09.10.2023 № 1)**

№	Засідання атестаційної комісії	Дата проведення
1	Засідання атестаційної комісії I рівня № 1	09.10.2023
2	Засідання атестаційної комісії I рівня № 2	15.11.2023
3	Засідання атестаційної комісії I рівня № 3	20.12.2023
4	Засідання атестаційної комісії I рівня № 4	21.02.2024
5	Засідання атестаційної комісії I рівня № 5	27.03.2024

Додаток № 3  
до наказу  
№33-к-вс  
від 09.10.2023 р.

**Строки проведення атестації педагогічних працівників  
у 2023-2024 н.р.  
(затверджено протоколом атестаційної комісії I рівня  
від 09.10.2023 № 1)**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Дата проведення</b>	<b>Відповідальний</b>
1	Розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії. Затвердження плану роботи атестаційної комісії.	До 10 жовтня	Голова атестаційної комісії I рівня
2	Складання та затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023 -2024 н.р.	До 10 жовтня	Голова атестаційної комісії I рівня, члени комісії
3.	Складання та затвердження строків проведення атестації педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023 -2024 н.р.	До 10 жовтня	Голова атестаційної комісії I рівня, члени комісії
4.	Складання та затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії у 2023-2024 н.р.		Голова атестаційної комісії I рівня, члени комісії
5.	Оприлюднення на офіційному вебсайті Гімназії № 8 інформації, яка визначена пунктом 1 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	Не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення	Секретар атестаційної комісії I рівня, члени комісії
6.	Подання педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації документів в електронній формі, що, на їх думку,	Протягом п'яти робочих	Голова атестаційної комісії I рівня,

	свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	днів з дня оприлюднення інформації	члени комісії
7.	Реєстрація документів, поданих педагогічними працівниками до атестаційної комісії I рівня, які відповідають вимогам зазначеним у пункті 5 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	Після надходження документів	Секретар атестаційної комісії
8.	Розгляд документів педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, перевірка їх достовірності (за потреби), встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу 1 Положення, оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників і вимог професійного стандарту (за наявності)	Протягом проведення атестації	Члени атестаційної комісії
9.	Надання заяв педагогічними працівниками на проходження позачергової атестації у 2023-2024 н.р.	До 20.12.2023	Педагогічні працівники
10.	Надання заяв педагогічними працівниками, які підлягають черговій атестації у випадках відсутності їх у списках (у разі необхідності)	До 20.12	Педагогічні працівники
11.	Розгляд заяв від педагогічних працівників про проходження позачергової атестації у 2023-2024 н.р.	До 20.12	Атестаційна комісія
12.	Складання та затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації у 2023-2024 н.р.	20.12	Голова атестаційної комісії
13.	Внесення змін до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2023-2024 н.р. списках (у разі необхідності)	Не пізніше 20.12	Голова атестаційної комісії
14.	Оприлюднення на офіційному вебсайті інформації, яка визначена пунктом 2 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	Не пізніше п'яти робочих днів з	Секретар атестаційної комісії

		дня з дня прийняття рішення	
15.	Подання педагогічними працівниками, які підлягають позачерговій атестації документів в електронній формі, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення	Протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення інформації	Педагогічні працівники
16.	Реєстрація документів, поданих педагогічними працівниками до атестаційної комісії II рівня Управління освіти, які відповідають вимогам зазначеним у пункті 5 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників	У разі надходження документів	Секретар
17.	Розгляд документів педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, перевірка їх достовірності (за потреби), встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу 1 Положення, оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників і вимог професійного стандарту (за наявності)	Протягом проведення атестації	Члени атестаційної комісії
18.	Запрошення на засідання атестаційної комісії педагогічних працівників	За потреби	Секретар атестаційної комісії
19.	Оформлення протоколів засідань атестаційної комісії	Відповідно графіка проведення засідань атестаційної комісії	Секретар атестаційної комісії
20.	Оформлення атестаційних листів на підставі рішення атестаційної комісії	Після прийняття рішення	Секретар атестаційної комісії

21.	Надання до Управління освіти витягу з протоколу засідання атестаційної комісії I рівня Гімназії №8 та атестаційних листів	Не пізніше семи робочих днів з дати його прийняття	Секретар атестаційної комісії
22.	Видання наказу по Гімназії № 8 за результатами атестації	Не пізніше трьох робочих днів з дати ухвалення рішення атестаційною комісією	Голова атестаційної комісії
23.	Ознайомлення педагогічних працівників під підпис з наказом по Гімназії № 8 за результатами атестації	Упродовж трьох робочих днів з дати ухвалення рішення атестаційною комісією	Голова атестаційної комісії
24.	Надання до Централізованої бухгалтерії управління освіти наказу по Гімназії № 8 за результатами атестації.	Упродовж трьох робочих днів з дати ухвалення рішення атестаційною комісією	Голова атестаційної комісії
25.	Проведення заходів визначених в IV розділі Положення про атестацію	У разі надання	Голова атестаційної



	педагогічних працівників (оскарження рішень атестаційних комісій I рівня)	апеляційних заяв	комісії
--	---	------------------	---------